

UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA "JULIO DE MESQUITA FILHO"
Instituto de Artes - Campus de São Paulo
São Paulo / SP, 3 a 6 de octubre de 2017

CONVOCATORIA DE ARTÍCULOS – PONENCIA Y PUBLICACIÓN

El programa de Posgrado en Artes y el Programa de Posgrado en Música del Instituto de Artes de la UNESP invitan a investigadores(as), pos-doctores(as), doctores(as), magísteres, estudiantes de los programas de posgrado y grado (con sus trabajos de iniciación científica y/o trabajo final de grado) con investigación relacionada al campo del Arte, en sus diversas manifestaciones (artes visuales, artes escénicas, música, educación musical, enseñanza artística etc..) a enviar artículos a la **Jornada de Pesquisa em Arte PPG IA / UNESP 2017 - 2^a Edição Internacional**, de acuerdo a las especificaciones de la presente convocatoria.

INSCRIPCIÓN DE ARTÍCULOS (PONENCIA Y PUBLICACIÓN)

Para la inscripción de artículos, podrán hacerlo investigadores, pos-doctores(as), doctores(as), magísteres, estudiantes de los programas de postgrado y estudiantes de grado (con sus trabajos de iniciación científica y/o trabajo final de grado) con una investigación relacionada al campo del Arte. El proceso de selección quedará a cargo de un equipo de evaluadores de la Comisión Científica formado por doctores vinculados a los Programas de Posgrado del Instituto de Artes de la UNESP y a otras instituciones.

1. Cronograma:

- **03/05/2017 a 20/06/2017** - inscripción de artículos para comunicaciones/ponencias (artes escénicas, visuales, música, arte / educación, etc.), por correo electrónico: jornadadearteunesp@gmail.com
- **20/06/2017 hasta 05/07/2017** - evaluación de los artículos
- **25/07/2017** - publicación de los aprobados

2. De la inscripción:

2.1. Se aceptarán inscripciones de artículos para la **Jornada de Pesquisa em Arte PPG IA / UNESP 2017 - 2^a Edição Internacional** para la comunicación/ponencia (presentación oral del artículo durante el día) y publicación (artículo completo de Memorias en la página web de la Jornada).

I. Las comunicaciones/ponencias serán presenciales, salvo en casos de

imposibilidad de la asistencia del comunicador/a al lugar donde se realizará la Jornada, se tendrán en cuenta situaciones como: residir en un lugar muy alejado, tener viaje programado para el período del evento, restricciones físicas, inviabilidad de desplazamiento u otro impedimento. En estos casos cuando se requieran equipos para la presentación a distancia (vía internet) el inscrito/a debe informarlo en el formulario de inscripción, junto a la justificación, que será analizada por la Comisión Organizadora. Antes del evento, la Comisión se pondrá en contacto por *correo electrónico* con el comunicador (a) aprobado (a), que debería cumplir con las especificaciones técnicas en sus equipos con el fin de lograr la transmisión. El comunicador (a) deberá participar en todo el período de comunicaciones de su mesa, incluso en el debate. Las solicitudes para ese tipo de comunicación posteriores al acto de inscripción serán susceptibles de desaprobación, en función de la viabilidad organizacional.

II.Otros casos que requieran equipos para la comunicación presencial, deberán ser especificados y justificados en el formulario de inscripción, con la finalidad de ser evaluado por la Comisión Organizadora.

2.2. Para la presentación del artículo:

I.En cada inscripción se podrá presentar hasta 3 (tres) artículos, incluyendo artículos en coautoría.

II.Los artículos presentados deberán tener relación con el proyecto de investigación en desarrollo o finalizado por el inscrito (a).

III.El artículo debe ser guardado en los dos formatos: .doc y .pdf.

IV.Los archivos del artículo serán titulados de la siguiente manera: **Artículo X (indicar si es el artículo 1, 2 o 3) - Nombre del autor** (Ejemplo: Artículo1-MariaDaSilva.doc y Artículo1-MariaDaSilva.pdf).

V.El formulario de inscripción **Anexo – Formulario de registro para los artículos** debe ser diligenciado, firmado, escaneado y guardado en formato .pdf, uno para cada artículo presentado.

VI.Los formularios de Inscripción deberán ser titulados de la siguiente manera: **Inscripción X (indicar si la inscripción es 1, 2 o 3) - Nombre del autor** (Ejemplo: Inscrição1-MariaDaSilva.pdf).

VII.Todos los archivos enunciados anteriormente deberán ser adjuntados al *correo electrónico* y enviados en un mismo mensaje: jornadadearteunesp@gmail.com . Repetir este procedimiento para cada

artículo.

VIII. El mensaje de correo electrónico enviado para cada inscripción de artículo debe tener como asunto: **Artículo X (indicar si es el artículo 1, 2 o 3) - Nombre del autor** (Ejemplo: Artículo 1 - Maria da Silva).

2.3. Los trabajos deben ajustarse al formato de acuerdo a las instrucciones de **la sección 5** de estas bases y al **modelo para artigo (Anexo)**, disponible en la página web (<https://jornadadearteunesp.wixsite.com/pesquisa2017/editais>). Los textos con formato fuera de este modelo no se considerarán inscritos. Las especificaciones de formato que no estén previstas en estas bases y / o en el anexo deben estar de acuerdo con las normas vigentes de la ABNT.

2.4. La lengua oficial de la Jornada es el portugués, pero serán aceptados también trabajos en español e inglés, siempre y cuando estén acompañados de su debida versión del resumen en portugués.

2.5. Cada trabajo debe contener un mínimo de 7 (siete) y un máximo de quince (15) páginas, incluyendo título, resumen, palabras clave, *abstract* o *Resumen*, notas de pie de página, imágenes (fotografías, dibujos, ilustraciones, tablas Etc.), referencias y perfil biográfico. Las márgenes no se deben alterar para que el documento cumpla la extensión mínima de 7 páginas o máxima de 15 páginas. Tampoco se debe insertar ningún salto de sección o salto de página en el documento.

2.6. Cada artículo inscrito no podrá superar el tamaño de 10 MB.

2.7. Las inscripciones que no cumplan las normas de las presentes bases, no serán consideradas por los evaluadores.

2.8. La correcta referencia de la bibliografía y de las citas, así como la corrección ortográfica y gramatical son de responsabilidad del (la) autor (a) o autores (as) del trabajo.

3. Información general

3.1. Se deben diligenciar los nombres de todas las autores y coautores (as) del (los) artículo (s) en el formulario de inscripción, en el acto de inscripción, no siendo posible hacer cambios después de la inscripción.

3.2. Los artículos aprobados podrán ser presentados solamente por los respectivos autores (as). En caso de coautoría, el artículo podrá ser presentado por uno (a) o ambos autores (as).

3.3. Las comunicaciones se organizarán en mesas. Cada comunicación tendrá una duración máxima de 20 minutos. Después de las comunicaciones de todos

los participantes de cada mesa, se abrirá un período de debate.

3.4. El resultado de la selección de las comunicaciones se dará a conocer hasta el 25 de julio en la página web jornadadearteunesp.ia.unesp.br y para cada artículo seleccionado el Comité Organizador enviará un mensaje de aceptación, a través de *correo electrónico*.

3.5. Entre los artículos aprobados para la comunicación, el Comité Científico seleccionará aquellos que se publicarán en las *Actas Memorias* de la Jornada, siguiendo los criterios expuestos en el punto 1.4. En caso de que se soliciten ajustes en el artículo, estos deberán ser corregidos y enviados dentro del plazo determinado por la Comisión Científica. Tales cambios, si es necesario, se solicitarán por *correo electrónico* poco después del resultado de los seleccionados o junto a la carta de aceptación para la comunicación. La publicación de artículos se hará en la página web jornadadearteunesp.ia.unesp.br.

3.6. La página web jornadadearteunesp.ia.unesp.br es la dirección oficial del evento.

4. Criterios de evaluación

Como parámetros de evaluación de los textos para comunicación, destacamos:

- Actualidad de la investigación, relevancia del asunto y contribuciones aportadas por el trabajo para la construcción de conocimiento.
- Contenido, calidad y estructura del texto: claridad de la redacción, de los objetivos y de la exposición de ideas; Consistencia en el enfoque teórico-metodológico y en la argumentación; Pertinencia de los estudios de casos (si existen).
- Coherencia entre cuestiones enunciadas y consideraciones presentadas.
- Elementos pre-textuales y post-textuales (referencias): objetividad y coherencia del título; Adecuación de las palabras clave como indicadoras de contenido; Capacidad de sintetizar en el resumen el contenido del trabajo con énfasis en la presentación de los objetivos; Calidad de la traducción del resumen y de las palabras clave; Interlocución con la producción de otros autores del área; Consistencia, actualidad y relevancia de los trabajos referenciados.

5. Formato del artículo

- **Archivo:** texto escrito en formato *Word*: ahorre con extensión .doc y .pdf (el texto debe enviarse en ambos formatos).

- **Papel:** A4 (21 x 29,7 cm formato).
- **Margen:** las hojas deberán tener márgenes de 3 cm (superior e izquierda) y 2 cm (parte inferior y derecha).
- **Título (y subtítulo, si lo hay) del artículo:** fuente Arial, tamaño 14, negrita, mayúsculas, con alineación central e interlineado simple. No debe sobrepasar dos líneas. Dejar una línea en blanco, con interlineado simple, antes del nombre de la (los) autora (es).
- **Nombre (s) autor (es):** fuente Arial, tamaño 11, alineación a la derecha, el espaciamiento individual. En la línea de abajo, poner la vinculación institucional y correo electrónico de cada autor, separados por un guion. Dejar dos líneas en blanco, con un interlineado simple, antes del resumen. Nota: el perfil biográfico no debe aparecer aquí, sino insertado después de las referencias al final del trabajo.
- **Resumen:** RESUMEN el término debe escribirse en mayúsculas (mayúsculas), tipo de letra Arial, tamaño 11, negrita, justificado. El texto debe aparecer en la línea de abajo, en fuente Arial, cuerpo 11, con alineación justificada e interlineado simple. Máximo 10 líneas. Dejar una línea en blanco, con interlineado simple, antes de las palabras clave.
- **Palabras clave:** 3 a 5. PALABRAS CLAVE deben estar escritas en mayúsculas, tipo de letra Arial, tamaño 11, negrita, justificado. Las palabras clave deben aparecer en la línea inferior, en fuente Arial, cuerpo 11, separadas por punto, alineación justificada e interlineado simple. Las palabras clave deben ordenarse según la relevancia, para servir como indicativo para los evaluadores. Dejar dos líneas en blanco, con interlineado simple, antes de la presentación del resumen en otra lengua.
- **Resumo/Abstract:** El término RESUMO o ABSTRACT debe ser escrito en mayúscula, tipo de letra Arial, tamaño 11, negrita, cursiva, justificada. El texto debe aparecer en la línea de abajo, en cursiva, fuente Arial, cuerpo 11, con alineación justificada e interlineado simple. Máximo 10 líneas. Dejar una línea en blanco, sola - espaciadas, antes de las *palavras chave* o *key words*.
- **Palavras-chave o keywords:** 3 a 5. El término PALAVRAS-CHAVE o KEYWORDS debe ser escrito en mayúsculas, tipo de letra Arial, tamaño 11, negrita, cursiva, justificada. Las *Palavras chave* o *keywords* deben aparecer en la línea de abajo, en fuente Arial, tamaño 11, en cursiva, separados por punto, el espaciamiento justificada e interlineado simple. Dejar dos líneas en blanco, con interlineado simple, antes del inicio del artículo.
- **Texto:** fuente Arial, tamaño 12, con interlineado 1,5 y alineación justificada. Configuración del párrafo: sangría de primera línea de 1,5 cm con espacio antes de 0 pt y después 0.6 pt. Si el texto se subdivide en secciones, los subtítulos deberán estar en fuente Arial, cuerpo 12, negrita, con alineación a la izquierda e interlineado 1,5.

- **Citas:** hasta tres líneas, mantienen el formato definido anteriormente para el texto. Más de tres líneas, hacer tabulación (4) del margen izquierdo, fuente Arial, cuerpo 11, alineación justificada e interlineado simple.
- **Imágenes:** dispuestas en el texto. Número máximo de 10, en color o blanco y negro, con la siguiente configuración: formato .jpg, con una resolución mínima de 72 dpi y máxima de 150 dpi, con un tamaño de 7x5 cm (mínimo) o 15x10 cm (máximo). Alineación centrada. Las imágenes no deben tener el formato de ajuste de texto automático, sino que deben estar dispuestas sin texto en los laterales.
- **Subtítulos:** deben indicarse debajo de las imágenes, con fuente Arial, tamaño 10 con alineación central e interlineado simple. Indicar la fuente de cada imagen utilizada.
- **Notas:** formato de pie de página y números arábigos. Utilizar fuente Arial, cuerpo 10, con alineación justificada e interlineado simple.
- **Referencias:** la palabra REFERENCIAS debe ser escrita en mayúsculas, negrita, fuente Arial, tamaño 11, alineado a la izquierda. Las referencias deben iniciarse en la línea de abajo, en fuente Arial, cuerpo 11, con alineación a la izquierda e interlineado simple. Dejar dos líneas, con interlineado simple, antes del perfil biográfico.
- **Perfil biográfico del autor o autores:** debe (n) aparecer después de las referencias, en fuente Arial, tamaño 11, con interlineado sencillo y alineación justificada. Iniciar con el nombre del (de la) autor (a) en negrita e insertar el perfil biográfico en la línea de abajo. El perfil biográfico debe tener un límite de 5 líneas por autor (a). En el caso de más de un (a) autor (a), saltar una línea, con interlineado simple, entre cada perfil. No escribir la palabra "perfil biográfico".

Importante: las páginas no se deben numerar y no se debe insertar ningún texto en los espacios de encabezado.

Las especificaciones de formato que no estén previstas arriba deben estar de acuerdo con las normas vigentes de la ABNT.

Los formatos no se deben cambiar para que el documento cumpla la extensión mínima de 7 o máxima de 15 hojas. Tampoco se debe insertar ningún salto de sección, o salto de página en el documento. Compruebe el modelo del anexo - **Modelo Para el artículo**.

Cada archivo no debe superar el tamaño de 10 MB.

Inscripciones que no cumplan con este estándar no se evaluarán.

La veracidad y autoría propia (no plagio) de todo el contenido, incluyendo las

referencias que aparecen en la lista al final de los trabajos, así como la correcta citación de autores a lo largo del texto y la corrección ortográfica y gramatical en todo el artículo, son de responsabilidad del (de la) autor (a) o autores (as) del trabajo.

Esta versión en español de la convocatoria para artículos fue traducida por los estudiantes del Programa de Posgrado en Artes y en Música de la UNESP. Así que si encontrar cualquier incoherencia o si tiene alguna pregunta, por favor, póngase en contacto con nosotros: jornadadearteunesp@gmail.com

**Comisión Organizadora de la
Jornada de Pesquisa em Arte PPG IA / UNESP 2017 - 2^a Ed. Internaciona**
Coordinación: Dr. Agnus Valente