



Jornada de Pesquisa em Arte PPG IA/UNESP 2017 2ª Edição Internacional

UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA “JÚLIO DE MESQUITA FILHO”
Instituto de Artes – Campus de São Paulo
São Paulo/SP, 3 a 6 de outubro de 2017

EDITAL DE ARTIGOS

O Programa de Pós-Graduação em Artes e o Programa de Pós-Graduação em Música do Instituto de Artes da UNESP convidam pesquisadores(as), pós-doutoras(es), doutoras(es), mestras(es), discentes dos programas de pós-graduação e discentes de graduação (com seus trabalhos de iniciação científica e/ou de conclusão de curso) com pesquisa relacionada à área de Arte, em suas diversas manifestações (artes visuais, artes cênicas, música, educação musical, arte/educação etc.) a submeterem artigos para a **Jornada de Pesquisa em Arte PPG IA/UNESP 2017 – 2ª Edição Internacional**, conforme as especificações desta chamada.

SUBMISSÃO DE ARTIGOS (COMUNICAÇÃO ORAL E PUBLICAÇÃO)

Para submissão de artigos, poderão inscrever-se pesquisadores(as), pós-doutoras(es), doutoras(es), mestras(es), discentes dos programas de pós-graduação e discentes de graduação (com seus trabalhos de iniciação científica e/ou de conclusão de curso) com pesquisa relacionada à área de Arte. O processo de seleção ficará a cargo de uma equipe de pareceristas da Comissão Científica formada por doutores ligados aos Programas de Pós-Graduação do Instituto de Artes da UNESP e de outras instituições.

1. Cronograma:

- **03/05/2017 a 31/05/2017** – inscrições para submissão de artigos para comunicações (artes cênicas, visuais, música, arte/educação etc.), pelo email: jornadadearteunesp@gmail.com
- **15/06/2017 a 05/07/2017** – avaliação dos pareceristas
- **25/07/2017** – divulgação dos aprovados

2. Da submissão:

2.1. Serão aceitas inscrições de artigos para a **Jornada de Pesquisa em Arte PPG IA/UNESP 2017 – 2ª Edição Internacional** para comunicação (apresentação oral do artigo durante a Jornada) e publicação (artigo completo em Anais no *site* da Jornada).

- I. As comunicações serão presenciais, salvo casos de impossibilidade da presença do comunicador no local em que se realizará a Jornada, tais como: residir em local muito distante, estar com viagem programada para o período do evento, restrições físicas, inviabilidade de locomoção ou outro impedimento. Nestes casos que demandem equipamentos para a apresentação a distância (via internet) o inscrito deve informá-la no formulário de inscrição, juntamente com a justificativa, que será analisada pela Comissão Organizadora. Anteriormente ao evento, a Comissão entrará em contato via *email* com o comunicador aprovado, que deverá atender às especificações técnicas de equipamentos, a fim de viabilizar a transmissão. O comunicador deverá ainda participar de todo o período de comunicações de sua mesa, incluindo o debate. Os pedidos para esse tipo de comunicação posteriores ao ato de inscrição serão passíveis de desaprovação, em função da viabilidade organizacional.
- II. Outros casos que demandem equipamentos para a comunicação presencial, deverão ser especificados e justificados no formulário de inscrição, a fim de serem analisados pela Comissão Organizadora.

2.2. Para a submissão do artigo:

- I. Cada inscrita(o) poderá submeter até 3 (três) artigos, incluindo artigos em coautoria.
- II. Os artigos submetidos deverão ter relação com o projeto de pesquisa em desenvolvimento ou já desenvolvido pela(o) inscrita(o).

- III. O artigo deverá ser salvo em dois formatos: .doc e .pdf.
- IV. Os arquivos do artigo deverão ser nomeados da seguinte maneira: **Artigo X (indicar se é o artigo 1, 2 ou 3) – Nome do autor** (Exemplo: Artigo1-MariaDaSilva.doc e Artigo1-MariaDaSilva.pdf).
- V. O formulário de inscrição **Anexo – Formulário de Inscrição para Artigos** deverá ser preenchido, assinado, escaneado e salvo em formato .pdf ou .jpg, um para cada artigo submetido.
- VI. Os formulários de inscrição deverão ser nomeados da seguinte maneira: **Inscrição X (indicar se é a inscrição 1, 2 ou 3) – Nome do autor** (Exemplo: Inscrição1–MariaDaSilva.pdf).
- VII. Todos os arquivos indicados acima deverão ser anexados numa mesma mensagem de *email*, salvos e enviados ao *email*: jornadadearteunesp@gmail.com. Repetir este procedimento para cada artigo.
- VIII. A mensagem de *email* enviada para a inscrição de cada artigo deverá ter como assunto: **Artigo X (indicar se é o artigo 1, 2 ou 3) – Nome do autor** (Exemplo: Artigo 1 - Maria da Silva).

2.3. Os artigos deverão ser formatados seguindo as instruções contidas no **item 5** do presente edital e **Modelo para artigo (Anexo)**, disponível no *site* (jornadadearteunesp.ia.unesp.br). Textos formatados fora deste modelo não serão considerados para inscrição. As especificações de formatação que não estiverem previstas neste edital e/ou no anexo devem estar de acordo com as normas vigentes da ABNT.

2.4. A língua oficial da Jornada é o português, porém serão aceitos também trabalhos em espanhol ou em inglês, contanto que acompanhados de sua devida versão do resumo em português.

2.5. Cada trabalho deve ter no mínimo 7 (sete) e no máximo 15 (quinze) páginas,

incluindo título, resumo, palavras-chave, *abstract* ou *resumen*, *keywords* ou *palabras claves*, notas de rodapé, imagens (fotos, desenhos, ilustrações, tabelas etc.), referências e currículo resumido. As formatações não devem ser alteradas para que o documento preencha a extensão mínima de 7 páginas ou máxima de 15 páginas. Também não deve ser inserida qualquer quebra de seção ou quebra de página no documento.

2.6. Cada artigo inscrito não poderá ultrapassar a dimensão de 10 MB.

2.7. As submissões que não atenderem às normas do presente edital, não serão avaliadas pelos pareceristas.

2.8. A correta referência da bibliografia e das citações, bem como a correção ortográfica e gramatical são de responsabilidade do(a) autor(a) ou autoras(es) do trabalho.

3. Informações gerais

3.1. Os nomes de todas(os) autoras(es) e coautoras(es) do(s) artigo(s) devem ser inseridos no formulário de inscrição, no ato de submissão, não sendo possível fazer alterações na inscrição após a submissão.

3.2. Os artigos aprovados poderão ser apresentados somente pelas(os) respectivas(os) autoras(es). Em caso de coautoria, o artigo poderá ser apresentado por apenas um(a) autor(a) ou ser apresentado por ambas(os).

3.3. As comunicações serão organizadas em mesas, sendo que cada comunicação terá a duração máxima de 20 minutos. Após as comunicações de todas(os) participantes da mesa, será aberto um período de debate.

3.4. O resultado da seleção das comunicações será divulgado até o dia 15 de agosto no *site* jornadadearteunesp.ia.unesp.br e, para cada artigo selecionado a Comissão de Organização enviará uma mensagem de aceite, via *email*.

3.5. Dentre os artigos aprovados para comunicação, a Comissão Científica selecionará aqueles a serem publicados nos *Anais* da Jornada, obedecendo aos

critérios citados no item 1.4. Caso sejam solicitados ajustes no artigo, estes deverão ser corrigidos e enviados dentro do prazo determinado pela Comissão Científica. Tais alterações, se necessárias, serão solicitadas por *email* logo após a divulgação dos selecionados ou juntamente com a carta de aceite para comunicação. A publicação dos artigos ocorrerá no *site* jornadadearteunesp.ia.unesp.br.

3.6. O *site* jornadadearteunesp.ia.unesp.br constitui o endereço oficial da Jornada.

4. Critérios de avaliação

Como parâmetros de avaliação dos textos para comunicação, destacamos:

- Atualidade da pesquisa, relevância do assunto e contribuições trazidas pelo trabalho para a construção de conhecimento.
- Conteúdo, qualidade e estrutura do texto: clareza da redação, dos objetivos e da exposição de ideias; consistência na abordagem teórico-metodológica e na argumentação; pertinência dos estudos de casos (se houverem).
- Coerência entre questões enunciadas e considerações apresentadas.
- Elementos pré-textuais e pós-textuais (referências): objetividade e coerência do título; adequação das palavras-chave como indicadores de conteúdo; capacidade do resumo sintetizar o conteúdo do trabalho, com ênfase na apresentação dos objetivos; qualidade da tradução do resumo e das palavras-chave; interlocução com a produção de outros autores da área; consistência, atualidade e relevância dos trabalhos referenciados.

5. Formatação do artigo

- **Arquivo:** texto redigido em formato *Word*: salvar com extensão .doc e .pdf (o texto deverá ser enviado nos dois formatos).
- **Papel:** formato A4 (21 x 29,7cm).
- **Margem:** as folhas devem apresentar margens de 3cm (superior e esquerda) e 2cm (inferior e direita).

- **Título (e subtítulo, se houver) do artigo:** fonte Arial, corpo 14, negrito, caixa alta, com alinhamento centralizado e entrelinha simples. Não deve ultrapassar duas linhas. Deixar uma linha em branco, com entrelinha simples, antes do nome da(os) autora(es).
- **Nome da(s) autora(es):** fonte Arial, corpo 11, alinhamento à direita, entrelinha simples. Na linha abaixo, colocar o vínculo institucional e o *email* da(os) autora(es), separados por traço. Deixar duas linhas em branco, com entrelinha simples, antes do resumo. Observação: o currículo resumido não deve ser listado aqui, mas inserido após as referências, no final do trabalho.
- **Resumo:** o termo RESUMO deve ser escrito em caixa alta (maiúsculas), fonte Arial, corpo 11, em negrito, alinhamento justificado. O texto deve aparecer na linha abaixo, em fonte Arial, corpo 11, com alinhamento justificado e entrelinha simples. Máximo de 10 linhas. Deixar uma linha em branco, com espaçamento simples, antes das palavras-chave.
- **Palavras-chave:** de 3 a 5. O termo PALAVRAS-CHAVE deve ser escrito em caixa alta (maiúsculas), fonte Arial, corpo 11, em negrito, alinhamento justificado. As palavras-chave devem aparecer na linha abaixo, em fonte Arial, corpo 11, separadas por ponto, alinhamento justificado e entrelinha simples. As palavras-chave devem ser ordenadas conforme a relevância, a fim de servirem como indicativo para os pareceristas. Deixar duas linhas em branco, com espaçamento simples, antes da apresentação do resumo em outra língua.
- **Resumen/ Abstract:** o termo RESUMEN ou ABSTRACT deve ser escrito em caixa alta (maiúsculas), fonte Arial, corpo 11, em negrito, itálico, alinhamento justificado. O texto deve aparecer na linha abaixo, em itálico, fonte Arial, corpo 11, com alinhamento justificado e entrelinha simples. Máximo de 10 linhas. Deixar uma linha em branco, com espaçamento simples, antes das *palabras clave* ou *keywords*.
- **Palabras clave ou Keywords:** de 3 a 5. O termo *PALABRAS CLAVE* ou *KEYWORDS* deve ser escrito em caixa alta (maiúsculas), fonte Arial, corpo 11, em negrito, itálico, alinhamento justificado. As *palabras clave* ou *keywords* devem aparecer na linha abaixo, em fonte Arial, corpo 11, em itálico, separadas por ponto, alinhamento justificado e entrelinha simples. Deixar duas linhas em branco, com

espaçamento simples, antes do início do artigo.

- **Texto:** fonte Arial, corpo 12, com alinhamento justificado e entrelinha 1,5. Configuração do parágrafo: recuo de primeira linha de 1,5cm com espaçamento antes 0pt e depois 06pt. Caso o texto subdivida-se em seções, os subtítulos deverão estar em fonte Arial, corpo 12, negrito, com alinhamento à esquerda e entrelinha 1,5.
- **Citações:** até três linhas, manter a formatação acima definida para o texto. Mais de três linhas, fazer recuo (indentação) de 4cm da margem esquerda, sem aspas, fonte Arial, corpo 10, alinhamento justificado e entrelinhas simples, sem itálico.
- **Imagens:** dispostas no corpo do texto. Número máximo de 10, em cores ou em preto-e-branco, com a seguinte configuração: formato .jpg, com resolução mínima de 72dpi e máxima de 150dpi, tendo o tamanho de 7x5cm (mínimo) ou 15x10cm (máximo). Alinhamento centralizado. As imagens não devem ter formatação de quebra automática de texto, devem ser dispostas sem texto nas laterais.
- **Legendas:** devem ser indicadas logo abaixo das imagens, com fonte Arial, corpo 10, com alinhamento centralizado e entrelinha simples. Indicar a fonte de cada imagem utilizada.
- **Notas:** formatar como notas de rodapé e números em algarismo arábico. Usar fonte Arial, corpo 10, com alinhamento justificado e entrelinha simples.
- **Referências:** o termo REFERÊNCIAS deve ser escrito em caixa alta (maiúsculas), negrito, fonte Arial, corpo 11, com alinhamento à esquerda. As referências devem se iniciar na linha abaixo, em fonte Arial, corpo 11, com alinhamento à esquerda e entrelinha simples. Deixar duas linhas, com entrelinha simples, antes do currículo resumido.
- **Currículo(s) resumido do(a) autor(a) ou autores(as):** deve(m) aparecer após as referências, em fonte Arial, corpo 11, com alinhamento justificado e entrelinha simples. Iniciar com o nome do(a) autor(a) em negrito e inserir o currículo resumido na linha abaixo. O currículo deve ter o limite de 5 linhas por autor(a). No caso de mais de um(a) autor(a), pular uma linha, com espaçamento simples, entre cada currículo. Não escrever a palavra “currículo”.

Importante: as páginas não devem ser numeradas e não deve ser inserido qualquer texto nos espaços de cabeçalho.

As especificações de formatação que não estiverem previstas acima devem estar de acordo com as normas vigentes da ABNT.

As formatações não devem ser alteradas para que o documento preencha a extensão mínima de 7 ou máxima de 15 laudas. Também não deve ser inserida qualquer quebra de seção, tampouco quebra de página, no documento. Verificar o modelo no **Anexo – Modelo Para Artigo**.

Cada arquivo não deve ultrapassar a dimensão de 10 MB.

Submissões que não atendam a esse padrão não serão avaliadas.

A veracidade e autoria própria (não-plágio) de todo o conteúdo, incluindo as referências constantes na listagem ao final dos trabalhos, bem como a correta citação de autorias ao longo do texto e a correção ortográfica e gramatical em todo o artigo, são de responsabilidade do(a) autor(a) ou autores(as) do trabalho.

**Comissão Organizadora da
Jornada de Pesquisa em Arte PPG IA/UNESP 2017 – 2ª Edição Internacional**